



## ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ ТЕХНОГЕННОЇ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

### НАКАЗ

29.08.2011

м. Київ

№ 66

Про заходи щодо забезпечення  
доступу до публічної інформації

Відповідно до Законів України «Про внесення змін до Закону України «Про інформацію» та «Про доступ до публічної інформації», Указів Президента України від 5 травня 2011 р. № 547 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» та від 6 квітня 2011 р. № 392 «Питання Державної інспекції техногенної безпеки України» НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Форму запиту на інформацію;

Порядок складення та подання запитів на інформацію в усній, письмовій або іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою);

Порядок опрацювання запитів на інформацію в Держтехногенбезпеки.

2. Призначити першого заступника Голови Держтехногенбезпеки КРІСУ І.Я. відповідальною посадовою особою за забезпечення доступу до публічної інформації.

Спеціальним структурним підрозділом Держтехногенбезпеки, який в установленому порядку відповідає за доступ до публічної інформації, визначити Відділ кадрового, адміністративного забезпечення та зв'язків з громадськістю, в якому відповідальною особою для забезпечення доступу запитувачів до публічної інформації визначити ШАПОВАЛОВУ В.Б.

3. Першому заступнику, заступнику Голови Держтехногенбезпеки, керівникам самостійних структурних підрозділів забезпечити:

неухильне дотримання всіх норм законодавства щодо доступу до публічної інформації;

розгляд запитів громадян та підготовку у визначений термін відповідей на них;

0000104

вжиття дієвих заходів щодо усунення перешкод у реалізації законних прав та інтересів громадян;

визначення спеціальних місць для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію, їх копіями.

4. Відділу кадрового, адміністративного забезпечення та зв'язків з громадськістю (Михайлов Ю.М.):

запровадити на власному веб-сайті рубрику «Доступ до публічної інформації», де розмістити контакти відповідальних осіб для забезпечення доступу запитувачів до публічної інформації, Форму запитів на інформацію, Порядок складення та подання запитів на інформацію в усній, письмовій або іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) та Порядок опрацювання запитів на інформацію в Держтехногенбезпеки;

забезпечити систематичне та оперативне оприлюднення і оновлення інформації про діяльність Держтехногенбезпеки на власному веб-сайті, а також на веб-сайті МНС;

створення з метою доступу до публічної інформації та її збереження системи обліку документів, що містять публічну інформацію, та обов'язкову реєстрацію в цій системі таких документів і надання доступу до неї за запитами;

забезпечити підготовку звітів про надходження запитів на публічну інформацію, розміщення їх на власному веб-сайті, а також інформування МНС і Кабінет Міністрів України.

5. Попередити керівників структурних підрозділів Держтехногенбезпеки про персональну відповідальність за дотримання термінів розгляду інформаційних запитів.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова



Е. Улинець